

社会福祉法人日野市社会福祉協議会

令和7年度 契約職員募集要項

1 募集職種 事務職（施設管理、相談支援、連絡調整、その他事務など）

2 勤務条件

- (1) 契約期間 1年（勤務状況等により更新）
- (2) 勤務内容 福祉支援センターたまだいらの施設管理、日野市社会福祉協議会の各事業における相談支援、連絡調整、事務などの業務
- (3) 勤務日数 土曜日を含む週5日（土曜日以外の勤務日は応相談。休日出勤の場合あり。）
- (4) 勤務時間 午前9時30分から午後5時30分まで
- (5) 休日 日曜日、祝日及び年末年始（12月29日から1月3日まで）
- (6) 勤務場所 本部事務所（多摩平2-8-9日野市立福祉支援センターたまだいら内）
- (7) 月額報酬 240,900円（契約職員就業規程に基づき支給）
- (8) 賞与 あり（年1.0ヶ月分）
- (9) 退職手当 なし
- (10) その他 通勤手当、時間外勤務手当、社会保険加入（雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険）
- (11) 休暇 年次有給休暇（最大20日）、夏季休暇、病気休暇、出産休暇、育児休暇 等
- (12) 資格要件
 - ①普通自動車免許（AT限定可）
 - ②パソコン操作（エクセル・ワードほか）が一定程度できる方
 - ③社会福祉士や精神保健福祉士、介護福祉士、介護支援専門員などの福祉関連資格や経験のある方は、必須ではないが選考の際に考慮

※次のいずれかに該当する方は、受験できません。

（ア）禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの期間にある者

（イ）日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 採用予定数 若干名

4 採用予定日 令和7年11月1日。ただし、これ以降の日程での入職の相談可。

5 応募方法 募集期間ならびに提出書類、受付

応募 期間等	<持参の場合> 令和7年8月15日（金曜）から令和7年9月12日（金曜）（土、日、祝日を除く） 午前9時～午後5時まで
-----------	---

	※1 提出書類は下記のとおり <郵送の場合> 令和7年8月15日（金曜）から令和7年9月12日（金曜）（必着） ★必要事項を記載した応募用紙・受験票・110円切手を貼付した返信用封筒〔長3（受験票返送用）〕を封筒に入れ、『特定記録』郵便で下記宛先へ郵送してください。 ※2 <u>封筒に「契約職員採用書類在中」と朱書きすること。</u> 職員採用と併用する場合は、（契約）は不要。 ※3 郵送でのお申込み前に、事前に下記へ電話連絡のうえご提出ください。 ※4 普通郵便で郵送した場合の事故については責任を負いません。 ※5 ご返送する受験票が9月18日（木曜）までに届かない場合はご連絡ください。
提出書類	① 応募用紙（自筆で記載し、写真を必ず貼付すること） ② 受験票（本会指定のもの※） ③ 1－（12）該当する資格証明書の写し ※該当しない場合、不要。
提出・郵送 受付	社会福祉法人日野市社会福祉協議会 総務係（採用担当） 〒191－0011 東京都日野市日野本町7－5－23（中央福祉センター内） TEL 042－582－2319

※提出後、本会で発行した「受験票」は必ず試験日にお持ちください。

6 採用試験

面接

- ①日 時 令和7年10月4日（土曜）10時以降の指定する時間
- ②会 場 日野市立福祉支援センターたまだいら（日野市多摩平2－8－9）
- ※書類提出場所と異なりますので、ご注意ください。
- ③持 ち 物 筆記用具、受験票
- ④結果発表 可否にかかわらず全員に通知

7 結果通知 令和7年10月10日（金曜）以降、合否結果を文書にて通知いたします。

※試験結果に関する問い合わせには、一切お答えしません。

8 採用の方法及び時期

- （1）合格者は令和7年11月1日以降採用となります。入職日については相談可とします。
- （2）合格次点者は、採用候補者名簿に登載し、欠員状況等により順次採用する場合があります。
- （3）採用候補者名簿の有効期間は、原則として1年です。また、採用候補者は、1年以内の採用を確約するものではありません。

9 留意事項

- （1）提出書類に変更が生じたときは、直ちに連絡してください。
- （2）ご提出いただいた書類は、一切返却いたしません。
- （3）取得した個人情報、適切に管理・保管し、職員採用以外の目的には利用いたしません。

問合せ先・アクセス

【採用に関する問合せ先】

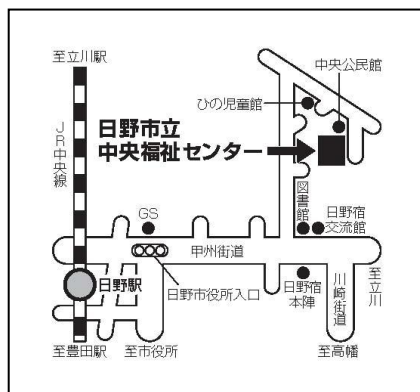
社会福祉法人日野市社会福祉協議会 総務係（採用担当）

〒191-0011 東京都日野市日野本町7-5-23 (中央福祉センター内)

TEL 042-582-2319

*募集要項・応募用紙・受験票は、日野市社会福祉協議会（日野事務所・高幡事務所）で配布します。また、日野市社会福祉協議会 WEB サイトからもダウンロードできます。

【書類提出場所】



【試験会場】

